



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **177** di Registro

Seduta del 31-07-2026 svoltasi dalle ore 12:40 alle ore 14:00

Il Presidente: Sindaco Alessandro Rapinese

Il Segretario Generale: Dott.ssa Roberta Beltrame.

Sono presenti al momento della votazione:

RAPINESE ALESSANDRO	SINDACO	Presente
ROPERTO NICOLETTA	VICE SINDACO	Assente
FONTANA ALBERTO	ASSESSORE	Presente
CAPPELLETTI MICHELE	ASSESSORE	Presente
CIABATTONI MAURIZIO	ASSESSORE	Presente
BODERO MACCABEO CHIARA	ASSESSORE	Presente
DORIA MONICA	ASSESSORE	Presente
COLOMBO ENRICO	ASSESSORE	Presente

OGGETTO: UTILIZZO DEL PONTILE "VILLA MARGHERITA". DETERMINAZIONI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Legge Regionale Lombardia 4 aprile 2012 n. 6 e successive modifiche ed integrazioni ha previsto la delega ai comuni delle funzioni concernenti il rilascio delle concessioni per l'utilizzo delle aree demaniali lacuali, nonché l'accertamento e la riscossione dei relativi proventi, la vigilanza, la rimozione di occupazioni abusive, relitti e rifiuti, la manutenzione delle strutture per la navigazione e la fruizione del demanio;
- con Regolamento Regionale n. 9 del 27 ottobre 2015 la Giunta Regionale ha approvato le direttive per l'esercizio della delega delle funzioni amministrative attribuite alle province e ai comuni in materia di navigazione e demanio delle acque interne;

Considerato che la Giunta Comunale, con atto n. 172 del 23 maggio 2024, ha deliberato di:

- 1) affidare in concessione, tramite procedura ad evidenza pubblica, alle Forze di Polizia nazionali a diretto controllo governativo, fino al 25 marzo 2032, l'intero pontile del porto di S. Agostino ed il relativo spazio d'acqua prospiciente, con onere per il concessionario di eseguire, a proprie cura e spese, tutti i lavori inerenti e conseguenti di adeguamento finalizzati all'uso dello stesso per le proprie attività istituzionali;
- 2) demandare ai Dirigenti dei Settori competenti l'adozione di tutti gli atti inerenti e conseguenti all'affidamento in concessione a Como Servizi Urbani S.r.l. dell'area demaniale lacuale, sita in zona portuale, località Villa Geno fronte "Villa Margherita", per il mantenimento di un pontile galleggiante, passerella e plinto di fondazione con la finalità di garantire alla utenza che oggi utilizza il pontile del porto di S. Agostino e con le stesse finalità (e cioè attracco temporaneo per operazioni di imbarco/sbarco per diporto, diporto commerciale, uso privato, traffico e pesca) di poter attraccare presso il nuovo pontile;

Rilevato che con contratto di servizio, sottoscritto il 2 marzo 2026 e registrato presso Agenzia delle Entrate al n. 3972 serie 1 T in data 5 marzo 2026, il Comune di Como ha affidato a Como Servizi Urbani S.r.l. la gestione delle aree di sosta e parcheggi, nonché la gestione del pontile "Villa Margherita", destinato allo svolgimento delle operazioni di carico e scarico delle merci e/o di imbarco e sbarco delle persone;

Dato atto che, in ottemperanza a quanto sopra, con atto di concessione rep. n. 53 Patrimonio del 13 aprile 2026, successivamente modificato con atto di concessione rep. n. 60 Patrimonio del 24 luglio 2026, è stata assentita in concessione alla Como Servizi Urbani S.r.l., sino alla data del 1° marzo 2031, l'area demaniale lacuale, sita in zona portuale, località Villa Geno, della superficie complessiva di mq. 242,16, di cui mq. 27,60 per il mantenimento di un pontile galleggiante ("Villa Margherita"), mq. 27,60 per il mantenimento di una passerella, mq. 6,96 per il mantenimento di un plinto di fondazione e mq. 180,00 per specchio d'acqua di manovra e ormeggio natanti;

Atteso che in base al contratto di servizio sottoscritto il 2 marzo 2026 tra Comune e Como Servizi Urbani S.r.l. la gestione del pontile "Villa Margherita" consiste nei seguenti servizi:

- a) gestione delle pratiche relative alla concessione demaniale;
- b) messa in sicurezza e in esercizio del pontile;
- c) manutenzione ordinaria e straordinaria;
- d) gestione degli attracchi temporanei da disciplinare con specifico regolamento;
- e) sorveglianza delle strutture per corretta fruizione delle stesse da parte dell'utenza;
- f) regolazione degli accessi;
- g) riscossione degli eventuali corrispettivi;
- h) installazione e manutenzione della segnaletica;
- i) operazioni di pulizia;

- j) gestione delle utenze per lo svolgimento del servizio;
- k) cura di tutti gli adempimenti necessari per il corretto utilizzo e regolare e ordinato svolgimento delle attività.

Dato atto che CSU in quanto gestore deve provvedere ad approvare (previa autorizzazione del dirigente comunale competente) apposito disciplinare di utilizzo del pontile, declinando le modalità operative di fruizione della struttura da parte dei soggetti richiedenti e autorizzati;

Rilevato che si rende necessario assumere determinazioni in ordine all'utilizzo del pontile "Villa Margherita", in particolare stabilendo le tariffe applicabili, il calendario di operatività e gli orari;

Ritenuto di stabilire quanto segue:

- le tariffe applicabili alle operazioni di imbarco e sbarco sono determinate in € 10 per ogni imbarco o sbarco;
- il Pontile è operativo tutti i giorni della settimana, 24 ore su 24;
- dal 15 marzo al 15 novembre di ciascun anno, 24 ore su 24, si accede al pontile a pagamento ed è prevista l'assistenza di un operatore limitatamente alla fascia oraria compresa tra le ore 9:00 e le ore 20:00;
- nel periodo compreso tra il 16 novembre e il 14 marzo, 24 ore su 24, si accede al pontile gratuitamente, non è prevista l'assistenza di personale e l'utilizzo è consentito esclusivamente per le operazioni di imbarco e sbarco;

Rilevato ancora che la Prefettura di Como con nota acquisita al prot. com. n. 98051 del 11.6.2026 ha evidenziato, per la navigazione del primo bacino del lago di Como forti criticità in ordine alla sicurezza, dovute a un progressivo e massiccio incremento della circolazione in uno spazio di limitata larghezza, con frequenti rischi di incidenti anche mortali; in particolare la Prefettura ha rappresentato, tra le altre misure a tutela della sicurezza, la necessità di gestire gli accessi ai pontili con procedure informatizzate in grado di regolare le prenotazioni di imbarco e sbarco dei natanti autorizzati, al fine di disciplinare i flussi e limitare le interferenze con le rotte del servizio di trasporto pubblico di linea;

Ritenuto, in recepimento delle indicazioni prefettizie, di formulare indirizzo a CSU affinché, nella stesura del disciplinare operativo di utilizzo del pontile, preveda la gestione degli accessi con procedure informatizzate in grado di regolare le prenotazioni di imbarco e sbarco dei natanti autorizzati;

Richiamati

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- la legge regionale 4 aprile 2012, n. 6 e successive modificazioni;
- il Regolamento Regionale n.9/2015;
- lo Statuto Comunale;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U.EE.LL.

Acquisiti:

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 dal Direttore del Settore Programmazione territoriale;
- il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione, limitatamente alla coerenza del presente atto con i documenti di programmazione dell'Ente, ai sensi dell'art. 14, comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dal Direttore dell'Area Territorio;
- il parere favorevole di regolarità contabile espresso sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 dal Direttore del Settore Finanziario e risorse umane;
- il parere di legittimità favorevole espresso sulla proposta di deliberazione dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, 2 comma, dello Statuto Comunale;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge:

D E L I B E R A

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate

- 1) di stabilire ai fini dell'utilizzo del pontile "Villa Margherita", concesso in gestione a CSU, quanto segue:
 - le tariffe applicabili alle operazioni di imbarco e sbarco sono determinate in € 10 per ogni imbarco o sbarco;
 - il Pontile è operativo tutti i giorni della settimana, 24 ore su 24;
 - dal 15 marzo al 15 novembre di ciascun anno, 24 ore su 24, si accede al pontile a pagamento ed è prevista l'assistenza di un operatore limitatamente alla fascia oraria compresa tra le ore 9:00 e le ore 20:00;
 - nel periodo compreso tra il 16 novembre e il 14 marzo, 24 ore su 24, si accede al pontile gratuitamente, non è prevista l'assistenza di personale e l'utilizzo è consentito esclusivamente per le operazioni di imbarco e sbarco;
- 2) di formulare indirizzo al gestore CSU affinché, nella stesura del disciplinare operativo di utilizzo del pontile, recepisca quanto stabilito con la presente deliberazione e preveda la gestione degli accessi con procedure informatizzate in grado di regolare le prenotazioni di imbarco e sbarco dei natanti autorizzati.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di consentire il tempestivo fattivo utilizzo della struttura per le finalità alle quali è destinata.

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Alessandro Rapinese

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Roberta Beltrame

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*
